

Ghid de înscriere online pentru susținerea examenului de diplomă

Înscrierea se face exclusiv utilizând platforma studenti.pub.ro. Formularul de înscriere pentru susținerea examenului de diplomă se găsește pe platforma studenti.pub.ro, secțiunea Proiect de diplomă și conține informații obligatorii ce trebuie completate (figura de mai jos). **Se pot prezenta la examenul de diplomă numai candidații care au promovat toate activitățile obligatorii cuprinse în planul de învățământ și nu au datorii financiare sau materiale față de universitatea absolvită, astfel: a) absolvenții din promoția 2022; b) absolvenții din promoțiile anterioare, care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, indiferent de anul absolvirii**

Înscriere – 13.02.2023 – 17.02.2023

Susținerea examenului de diploma va fi posibilă doar dacă studentul este absolvent al promoției 2022 sau anterior (are cel puțin 240 PC obligatorii la finalul sesiunii septembrie 2022 sau anterior)

Pas 1 – titlul, coordonatorul și abstractul

Studentul va completa: Numele și prenumele, Titlul proiectului de diploma (dacă titlul este în limba engleză acesta trebuie introdus sub forma Titlu în română / Titlu în engleză), coordonator(i), scurtă descriere a lucrării în română și engleză.

Atenție, titlul în limba română va conține diacritice. După completare se va apăsa butonul Salvează.

Pas 2 – cererea de susținere

Studentul va descărca cererea de înscriere la examen, pre-completată cu datele introduse la pasul 1, din secțiunea „Cerere susținere”, apoi o va tipări și o va semna. Studentul va transmite cererea (semnată de el) coordonatorului pentru semnare. (coordonatorul poate semna fizic sau cu semnătura electronică simplă - poza) După semnarea de către coordonator, studentul o va încărca pe platformă în secțiunea aferentă. Nu se vor lua în considerare cereri care nu sunt semnate de coordonator.

Pas 3 - declarația de originalitate

Studentul va descărca declarația de originalitate, o va imprima, o va semna și o va încărca pe platformă în secțiunea aferentă. În acest pas nu este necesar avizul coordonatorului. Declarația semnată (în original) va fi predată și secretarului de comisie, în ziua susținerii examenului. Coordonatorul va aviza declarația după efectuarea verificării de originalitate.

Pas 4 - copie după buletin

Studentul va încărca o *copie după buletin*. Va rugăm să aduceți la secretariat, în ziua susținerii, **2 fotografii** (vezi pg 2)

Pas 5 - chestionarul de angajabilitate

Studentul va încărca dovada completării chestionarului de angajabilitate de pe platforma studenti.pub.ro (detalii pg 3).

NU este necesară încărcarea declarației de autenticitate, a fișei de lichidare, a dovezii eliberate de secretariat sau a certificatului de atestare a comp. lingvistice. (vezi pg 2 observații)

Pas 6 – încărcarea lucrării

Studentul va selecta numărul *comisiei de examinare* și va **încărca lucrarea de diplomă**.

Comisiile sunt: CTI – nr comisiei este 1

/ IS direcția A – comisia 2 / IS direcția B – comisia 2.

Butonul Salvează se apasă pentru finalizare sau pentru salvarea stării curente (după adăugarea unor info. sau fișiere).

Proiect de licență

Absolvent:	
Facultate:	
Ciclu de studii:	
Domeniu de studiu:	
Program de studiu:	

Vă rugăm să completați toate informațiile din acest formular !

Următoarele date trebuie completate în vederea admiterii la examenul de licență.

Sesiune de examinare :

Titlu lucrare :

- Diacriticele sunt obligatorii.
- Tema de disertație va apărea cu majuscule pe documente, indiferent cum este scrisă aici. Totuși, porțiunile ce trebuie păstrate cu litere mici (acronime, formule s.a.), sunt exceptate de la această regulă dacă sunt încadrate între marcatele `<fix>...</fix>`
- Pentru subscript (scris jos) se folosește marculajul `_{...}`
- Pentru superscript (scris sus) se folosește marculajul `^{...}`

Descriere lb. română : max 1000 crt.

Descriere lb. engleză : max 1000 crt.

Conducător 1: - selectați -

Conducător 2: - selectați -

Conducător 3: - selectați -

În continuare, pentru descărcarea corectă a documentelor precompletate, este necesară salvarea tuturor informațiilor de mai sus.

Lucrare: No file chosen
(format PDF max 20MB) Documentul nu este încărcat!

Nr. pagini:

Cerere susținere: No file chosen
(format PDF max 5MB) Documentul nu este încărcat!

Copie buletin: No file chosen
(format PDF max 5MB) Documentul nu este încărcat!

Chestionar angajabilitate: No file chosen
(format PDF max 5MB) Documentul nu este încărcat!

Declarație autenticitate: No file chosen
(format PDF max 5MB) Documentul nu este încărcat!

Declarație originalitate: No file chosen
(format PDF max 5MB) Documentul nu este încărcat!

Fișa de lichidare: No file chosen
(format PDF max 5MB) Documentul nu este încărcat!

Comisie de examinare :

Salvează

Susținerea examenului de licență

Sesiunea de susținere a examenului de diploma se va desfășura în perioada **27.02–03.03.2023**. Programarea se va face, conform instrucțiunilor primite de coordonator, de la secretarii de comisie.

În funcție de indicațiile coordonatorului și a secretarului de comisie, lucrarea de licență imprimată, va fi predată secretarului de comisie, în ziua susținerii. Imprimarea se poate face atât alb-negru cât și color. Coperta va urma modelul disponibil pe site-urile de mai jos și poate fi realizată fie din carton (clasic), fie tip coperta plastifiată, fie coperta simplă la alegerea studentului. Nu se admit completări sau modificări între versiunea încărcată online și cea imprimată.

Detalii despre susținerea examenului se găsesc aici: [CTI](#) respectiv IS: [direcția A](#) și [direcția B](#)

Eliberarea diplomei de licență

Pentru eliberarea diplomei de licență, este necesară depunerea la secretariatul facultății a **2 fotografii**, realizate recent, imprimate pe hârtie fotografică, color, format 3x4 cm (Fotografii Tip Buletin / Diploma). Pe spatele fiecărei fotografii se va trece numele studentului. Cele două fotografii vor fi depuse la secretariatul facultății într-un plic pe care se va scrie numele studentului și grupa (din anul 4). Se recomandă depunerea pozei la secretariat **în ziua susținerii** examenului de diploma dar nu mai târziu de 30.04.2023.

Diploma de licență se eliberează după 12 luni de la susținerea examenului. Facultatea va elibera o adeverință de absolvire începând cu ziua 10 după finalizarea sesiunii de examene de diplomă (calendarul va fi afișat pe site-ul facultății).

Observații:

- *Studentul NU va încărca Fișa de lichidare, aceasta va fi adăugată la dosar în mod automat. Pentru studenții care repetă anul, în cazul în care aveți deja fișa, o puteți scana și încărca.*
- *Studentul NU va încărca Certificatul de competență lingvistică. Acesta va fi adăugat automat la dosar la secretariat;*
- *Studentul NU va încărca declarația de autenticitate sau certificatul eliberat de comisie. Acestea vor fi generate automat în platformă.*

După completare, adăugarea documentelor și **Salvare** se poate vedea starea fiecărui document:

- dacă documentul este încărcat, va fi afișat mesajul “Documentul este încărcat” (ca în figura de mai jos);
- se va putea verifica corectitudinea încărcării fiecărui document folosind linkul “descarcă”.

Lucrare: (format PDF  max 20MB)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen Documentul este încărcat. descarcă
Nr. pagini:	<input type="text" value="24"/>
Cerere susținere: (format PDF  max 5MB)	 descarcă > semnează > reincarcă <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen Documentul este încărcat. descarcă
Copie buletin: (format PDF  max 5MB)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen Documentul este încărcat. descarcă
Chestionar angajabilitate: (format PDF  max 5MB)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen Documentul este încărcat. descarcă
Declaratie autenticitate: (format PDF  max 5MB)	 descarcă > semnează > reincarcă <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen Documentul este încărcat. descarcă
Declaratie originalitate: (format PDF  max 5MB)	 descarcă > semnează > reincarcă <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen Documentul este încărcat. descarcă

* Pentru studenții Facultății de Automatică și Calculatoare încărcarea datelor referitoare la certificatul de competență lingvistică, în sistemul [studenti.pub.ro](#) se va face în mod automat. Astfel NU mai este necesară încărcarea unei copii scanate. Dacă studentul posedă un certificat de competență lingvistică obținut anterior sau în timpul facultății se recomandă totuși încărcarea acestuia în secțiunea date personale.

Procedura de completare și verificare a Chestionarului privind Angajabilitatea pentru promoția 2022

- Fiecare student din an terminal are în contul propriu de pe platforma <https://studenti.pub.ro/> un buton denumit Chestionar Angajabilitate care îl duce la chestionarul pe care trebuie să îl completeze
- După completarea chestionarului și salvarea răspunsurilor, platforma generează automat un Certificat datat privind completarea chestionarului de angajabilitate
- Studentul încarcă acest certificat pe platforma studenti.pub.ro.

IMPORTANT – pentru studenți din promoții anterioare care nu aveau acces la Chestionarul privind Angajabilitatea

- Se va completa chestionarul de aici: <https://alumni.upb.ro/contact/chestionar-angajabilitate-2022>. În urma completării acestui chestionar, se va primi o dovadă, prin email, care va fi încărcată pe studenti.pub.ro